

**ЧАСТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
САНКТ-ПЕТЕРБУРГСКИЙ ИНСТИТУТ УПРАВЛЕНИЯ**

«УТВЕРЖДАЮ»

Директор ЧОУ ДПО «СПИУ»



Д.О. Лебедев

2018 г.

**Отчет о самообследовании по образовательной деятельности ЧОУ ДПО
«СПИУ» в 2017 году**

1. Введение

В соответствии с пунктом 3 части 2 статьи 29 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. №273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации и Приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 14 июня 2013 г. № 462 «Об утверждении Порядка проведения самообследования образовательной организацией» проведено самообследование Частного образовательного учреждения дополнительного профессионального образования «Санкт-Петербургский институт управления» (далее - Учреждение).

Целями проведения самообследования являются обеспечение доступности и открытости информации о деятельности Учреждения, а также подготовка отчета о результатах самообследования (далее - Отчет).

В процессе самообследования проведена оценка образовательной деятельности, системы управления Учреждением, содержания и качества подготовки слушателей, организации учебного процесса, качества кадрового, учебно-методического, библиотечно-информационного обеспечения, материально-технической базы, функционирования внутренней системы оценки качества образования, а также анализ показателей деятельности Учреждения, подлежащей самообследованию.

Самообследование проводилось комиссией по направлениям, в сроки установленные приказом. Председателем комиссии является директор Учреждения Лебедев Д.О.

Члены комиссии:

1. Лебедев Д.О. - директор учреждения.
2. Леншина И.В. - методист.
3. Измерова А.Ю. - методист.

2. Организационно-правовое обеспечение образовательной деятельности

2.1. Правовое положение Учреждения определяется Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом «О некоммерческих организациях», Законом РФ «Об образовании в Российской Федерации» и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Уставом ЧОУ ДПО «СПИУ».

Учреждение считается созданным как юридическое лицо с момента государственной регистрации в установленном законом порядке. Учреждение, как некоммерческая организация создана без ограничения срока деятельности.

2.2. Основным документом, регламентирующим деятельность Учреждения, является Устав, утвержденный высшим органом управления единственным учредителем – собственником Учреждения.

Полное наименование Учреждения:

Частное образовательное учреждение дополнительного профессионального образования «Санкт-Петербургский институт управления».

Сокращенное наименование Учреждения: ЧОУ ДПО «СПИУ».

Организационно-правовая форма: частное учреждение.

Правовое обеспечение образовательной деятельности Учреждения осуществляется в соответствии с действующим законодательством на основании лицензии на осуществление образовательной деятельности № 1414 от 27.05.2015 г., срок действия - бессрочно.

2.3. Основная собственная нормативная и организационно-распорядительная документация, соответствующая законодательству и Уставу Учреждения:

- Положение о порядке оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между ЧОУ ДПО «СПИУ» и слушателями.
- Правила приема слушателей в ЧОУ ДПО «СПИУ».
- Положение о предоставлении платных образовательных услуг.
- Правила внутреннего распорядка слушателей в ЧОУ ДПО «СПИУ».
- Положение об отчислении и восстановлении слушателей в ЧОУ ДПО «СПИУ» и другие локальные акты.

2.4. Цели деятельности Учреждения.

Целями деятельности Учреждения и образовательного процесса являются:

- Удовлетворение образовательных потребностей граждан, общества, государства в дополнительном профессиональном образовании;

- Организация и реализация программ дополнительного профессионального образования - повышения квалификации и профессиональной переподготовки работников предприятий (объединений), организаций и учреждений, высвобождаемых работников, незанятого населения и безработных;

- Повышение профессиональных знаний специалистов, совершенствование их деловых качеств, подготовки их к выполнению новых трудовых функций;

- Удовлетворение потребностей специалистов в получении знаний о новейших достижениях в соответствующих отраслях науки и техники, передовом отечественном и зарубежном опыте.

3. Структура и система управления образовательным учреждением

Управление Учреждением осуществляется в соответствии с действующим законодательством РФ и Уставом.

Единоличным исполнительным органом Учреждения является директор Учреждения, который осуществляет текущее руководство деятельностью Учреждения. В Учреждении формируются коллегиальные органы управления, к которым относятся общее собрание (конференция) работников Учреждения, педагогический совет. Высшим органом управления Учреждения является Собственник Учреждения.

Директор Учреждения действует без доверенности в соответствии с законодательством Российской Федерации и уставом Учреждения: назначается Собственником Учреждения.

Права и обязанности директора Учреждения, его компетенция в области управления Учреждением определяются в соответствии с законодательством об образовании и уставом Учреждения.

Педагогический совет Учреждения является органом самоуправления педагогических работников и осуществляет руководство образовательной деятельностью Учреждения, создается и действует в соответствии с Уставом и Положением об этом органе, разрабатываемым и утверждаемым в установленном настоящим Уставом порядке.

Членами Педагогического совета являются педагогические работники Учреждения, принимающие непосредственное участие в осуществлении образовательного процесса.

Правом голоса на Педагогическом совете обладают только его члены. По решению Педагогического совета для участия в его работе могут быть приглашены иные лица.

Директор Учреждения является Председателем Педагогического совета.

Членами Педагогического совета могут быть педагоги, работающие в Учреждении, а также другие специалисты, участие которых необходимо для Учреждения и осуществления учебного процесса, привлекаемые со стороны.

В компетенцию Педагогического совета входит решение следующих вопросов:

разработка и совершенствование методического обеспечения образовательного процесса в Учреждении;

разработка и подготовка образовательных программ, программ тестирования и собеседования, учебных планов, учебных графиков;

разработка и подготовка проектов изменений структурных подразделений управления деятельностью Учреждения;

формирование тематик исследовательских и практических разработок;

учреждение и проведение научно-практических семинаров и конференций;

развитие научно-методических связей с отечественными и зарубежными Учреждениями;

разработка программ по повышению квалификации преподавательского состава Учреждения;

аттестация вновь принимаемых на работу преподавателей, в соответствии с разработанными критериями;

решение других вопросов, отнесенных к компетенции Педагогического совета Уставом.

4. Структура и содержание обучения

4.1. Основным параметром, характеризующим учебный процесс, является качество обучения, который базируется на следующих основных направлениях:

4.1.1. Планирование и организация учебного процесса:

- стратегия развития;
- разработка учебных программ;
- реализация учебного процесса;
- контроль и оценка обучения;

4.1.2. Развитие компетентности преподавателя:

- анализ педагогических ресурсов;
- отбор преподавателей;

- организация методической работы, повышение квалификации;

4.1.3. Совершенствование учебно-материальной базы;

- использование ПК, теле, видео, аудиоаппаратуры.

4.1.4. Управление себестоимостью обучения:

- анализ плановых и фактических показателей;

- расчет себестоимости обучения.

4.2. На качество и эффективность учебного процесса непосредственное влияние оказывают:

- уровень квалификации педагогических работников;

- соответствие учебно-материальной базы целям подготовки, формам и методам обучения;

- качество учебно-методического обеспечения учебного процесса;

- исходный уровень знаний слушателей.

Содержание программ профессиональной переподготовки отвечает принципу последовательности и системного подхода при обучении, с учетом потребностей рынка.

Организатором и руководителем учебного процесса является директор Учреждения. Его права и ответственность определены в Уставе.

5. Система контроля успеваемости и качества подготовки слушателей

5.1. Контроль успеваемости и качества подготовки обучаемых проводится с целью определения уровня их теоретической и практической подготовки, качества выполнения учебных планов и программ обучения.

Основным понятием, определяющим сущность контроля, является «критерии оценки».

Критерии должны удовлетворять следующим признакам:

1. Критерии должны быть объективными.

2. Критерии должны быть адекватными.

3. Критерии должны быть нейтральными по отношению к исследуемым явлениям.

4. Совокупность критериев с достаточной полнотой должна охватывать все существенные характеристики исследуемого явления.

Для определения качества обучения в Организации предусмотрены различные виды контроля на разных этапах обучения: промежуточная аттестация обучающихся, а по завершению обучения проводится итоговая аттестация обучающихся в виде защиты аттестационной работы. Результаты контроля успеваемости обучаемых определяются

оценками или зачтено. Порядок организации и проведения промежуточной и итоговой аттестации установлен соответствующими положениями Организации.

Управление качеством образовательного процесса позволяет контролировать усвоение содержания образовательных программ, в течение периода обучающихся, оперативно использовать полученные данные для реализации корректирующих действий. Таким образом, качество профессиональной переподготовки может определено как достаточное.

6. Оценка организации учебного процесса

Учебный процесс в Частном образовательном учреждении дополнительного профессионального образования «Санкт-Петербургский институт управления» организован на основании действующей лицензии от 27 мая 2015 г. № 1414, выданной Комитетом по образованию Санкт-Петербурга.

Институт самостоятельно осуществляет разработку и утверждение дополнительных профессиональных программ. Учебный процесс осуществляется в течение всего календарного года. Прием слушателей и их зачисление на обучение проводится на основании договоров, Слушатели зачисляются на обучение приказом директора. К освоению дополнительных профессиональных программ допускаются лица, имеющие среднее профессиональное и (или) высшее образование; лица, получающие среднее профессиональное и (или) высшее образование. Форма обучения - заочная, с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий. Обучение ведется на русском языке. Организация самостоятельно определяет количество и контингент обучающихся. Освоение дополнительных профессиональных программ переподготовки завершается итоговой аттестацией в виде защиты аттестационной работы. Для проведения итоговой аттестации создается соответствующая аттестационная комиссия, состав которой утверждается директором Института. Слушателям успешно прошедшим итоговую аттестацию, выдается диплом о профессиональной переподготовке установленного образца. Основанием для вручения документа является приказ директора об отчислении, изданный на основании решения аттестационной комиссии. Лица, не прошедшие итоговую аттестацию или получившие на итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, а также лица, освоившие только часть образовательной программы, подлежат отчислению из Института за академическую неуспеваемость, на основании приказа директора. Вышеуказанным лицам, отчисленным из Института, выдается справка об обучении или о периоде обучения по образцу, самостоятельно устанавливаемому Институту.

7. Учебные программы, реализуемые Учреждением

Основные программы профессионального обучения - программы профессиональной подготовки. Продолжительность обучения определяется учебным планом и образовательной программой.

8. Оценка востребованности выпускников

Важным показателем качества профессиональной переподготовки выпускников Института является их востребованность на рынке труда. Механизмом анализа и оценки востребованности выпускников служит мониторинг на основе социологических методов.

Основным показателем востребованности выпускников на рынке труда является число трудоустроенных выпускников. В Институте проводится мониторинг востребованности выпускников и удовлетворенности работодателей качеством профессиональной переподготовки. Мониторинг включает в себя отслеживание фактической занятости выпускников после окончания обучения, поэтому решающее значение имеет поддержание связи с выпускниками и установление контактов с работодателями.

Институт заинтересован трудоустройством своих обучающихся, многие из них по нашим рекомендациям трудоустроивались и трудоустраиваются в различные организации, предприятия. Оказались востребованы выпускники, которые обучались по таким программам профессиональной переподготовки как «Независимая техническая экспертиза транспортных средств», «Управление персоналом», «Промышленное и гражданское строительство», «Судебная строительно-техническая экспертиза», «Судебная оценочная экспертиза», «Судебная товароведческая экспертиза». В целом востребованность выпускников Института остается на высоком уровне. Анализ сведений о востребованности выпускников и удовлетворенности работодателей качеством переподготовки выпускников является основой для проведения корректирующих мероприятий при разработке учебных планов, перечня программ профессиональной переподготовки в соответствии с текущими и перспективными потребностями рынка.

9. Оценка кадрового обеспечения

Образовательный процесс осуществляют преподаватели, имеющие большой педагогический и практический опыт работы.

Учебный процесс по реализуемым программам осуществляют 9 преподавателей. Все преподаватели имеют высшее профессиональное образование. Преподаватели Института систематически повышают квалификацию в других учебных организациях на

курсах, семинарах, научных конференциях, выставках и др.; овладевают современными методами организации учебного процесса и обучения, используют в преподавании современные коммуникационные технологии, компьютерные средства.

Кадровый состав Института пользуется заслуженным авторитетом в профессиональном сообществе и в целом обеспечивает достаточный высокий уровень преподавания. Имеющаяся структура и кадровое обеспечение Института позволяет успешно вести образовательную деятельность.

10. Оценка учебно-методического, библиотечно-информационного обеспечения

Учебно-методическое обеспечение Института позволяет реализовывать программы профессиональной переподготовки, предлагаемые для освоения слушателям в полном объеме. Библиотечные ресурсы, состоят из учебных и иных пособий на бумажных и электронных носителях. Имеющаяся в наличии учебная литература и учебно-наглядные пособия, презентации позволяют реализовывать программы дополнительного профессионального образования. По всем учебным модулям (дисциплинам) дополнительных профессиональных образовательных программ в библиотеке Института имеется достаточное количество обязательной учебной литературы, учебно-методических материалов, а также нормативной и законодательной литературы.

Институт обеспечивает слушателей основной учебной и учебно-методической литературой, методическими пособиями, необходимыми для образовательного процесса по реализуемым программам. Ежегодно ЧОУ ДПО «СПИУ» корректирует список книг, находящихся в библиотечном фонде. Для реализации основных задач библиотечный фонд: формирует фонд библиотечно-информационных ресурсов; пополняет фонд информационными ресурсами сети Интернет; разрабатывает рекомендательные библиографические пособия (списки, обзоры, указатели и т.п.); оказывает информационную поддержку в решении задач, возникающих в процессе их учебной и самообразовательной деятельности; выявляет информационные потребности и удовлетворяет запросы, связанные с обучением; осуществляет текущее информирование слушателей; обеспечивает сохранность использования носителей информации, их систематизацию, размещение и хранение. Таким образом, учебно-методическое обеспечение позволяет организовать надлежаще учебный процесс в Институте. Вывод: состояние учебно-методического, информационного и библиотечного обеспечения достаточно для ведения образовательной деятельности по заявленным программам.

11. Материально-техническое обеспечение учебного процесса

Частное образовательное учреждение дополнительного профессионального образования «Санкт-Петербургский институт управления» осуществляет свою деятельность по адресу: 191036, г. Санкт-Петербург, ул. Полтавская д. 3, каб. 213. Для осуществления своей деятельности Институт использует нежилое помещение 57-Н в виде комнаты № 1 (по плану ПИБ) площадью 28,9 кв. м., находящееся на 2 этаже в здании, расположенном по адресу: г. Санкт-Петербург, Невский пр., д. 111/3, лит. А, в соответствии с договором аренды недвижимого имущества № 383-АРК-НЕВ-2017 от 23.06.2017 г.

Институт обладает следующими условиями для реализации программ профессиональной переподготовки с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий:

- Сайт ЧОУ ДПО «СПИУ», размещенный в сети «Интернет» по адресу: <http://institut-upravleniya.ru>, разработка и обслуживание которого осуществляется в соответствии с Договором с ООО «Мегагрупп-Создание сайтов» № 11293С от 22.11.2017 г.;

- CMS.S3 Профессиональная система управления - договор с ООО «Мегагрупп-Создание сайтов» № 11293С от 22.11.2017 г.;

- Сервер ООО «Мегагрупп-Создание сайтов» <https://megagroup.ru/>, Хостинг Ru-Center - договор с ООО «Мегагрупп-Создание сайтов» № 11293С от 22.11.2017 г.;

- Постоянное подключение к сети Интернет. Комплект сетевого оборудования ZyXEL Keenetik 4G (интернет-центр для подключения к сетям 3G 4G с точкой доступа WI-FI 150 Мбит/с и коммутатором Ethernet и модем Yota 4G LTE) 2014 года выпуска - договор купли-продажи имущества №1 от 12.08.2014 г.

- Нематериальные активы (книги, (в том числе электронные), электронные пособия/курсы, on-line семинары).

Таким образом, можно сделать вывод о том, что материально-техническое обеспечение Института полностью соответствует реализуемым программам профессиональной переподготовки.

12. Функционирование внутренней системы оценки качества образования

Согласно федеральному закону от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» к компетенции образовательной организации относится обеспечение функционирования внутренней системы оценки качества образования в

образовательной организации. Внутренняя система оценки качества образования - совокупность организационных норм и правил, обеспечивающих объективную информацию и последующую оценку образовательных достижений слушателей, эффективности деятельности преподавательского состава, достаточность имеющихся ресурсов, качество образовательных программ с учетом запросов потребителей образовательных услуг.

Главной задачей Института является постоянное повышение эффективности образовательной деятельности, исходя из потребностей личности и общества. Институт строит свою деятельность на приоритете качества образовательных услуг, отвечающего современным требованиям. В рамках функционирования внутренней системы оценки качества образования осуществляется контроль по следующим направлениям: качество образования, условия оказания образовательных услуг, эффективность функционирования созданной системы. Внутренняя оценка качества дополнительных профессиональных программ осуществляется посредством: внутреннего контроля; итоговой аттестации выпускников; мониторинга качества образования дополнительной профессиональной программы среди обучающихся, который проводит Институт самостоятельно после окончания каждой программы. Результаты внутреннего мониторинга способствуют принятию обоснованных и своевременных управленческих решений, направленных на повышение качества образовательного процесса. Внутренняя система оценки качества образования включает в себя оценку работы педагогических кадров со стороны администрации и изучение мнения, пожеланий, предложений слушателей, анализ результатов обучения.

Основными направлениями внутреннего контроля образовательного процесса являются: содержание и качество преподавания учебных тем (разделов) программы, модулей; содержание и качество обучения; качество знаний, умений, навыков, даваемых слушателю; состояние и качество нормативной и учебно-методической документации; содержание и качество подготовки и проведения итоговой аттестации слушателей; выполнение учебных планов, поставленных задач. С целью повышения эффективности образовательной деятельности в Институте применяется анкетирование слушателей, закончивших обучение. Результаты анкетирования обобщаются и тщательно анализируются, что позволяет учитывать замечания и рекомендации слушателей в деле совершенствования качества организации образовательной деятельности. Вывод: внутренняя система оценки качества образования достаточна для получения объективных показателей деятельности Института.

13. Выводы

На основании проведенного анализа можно сделать выводы:

13.1. Содержание образовательных программ соответствует установленным требованиям.

13.2. Качество подготовки соответствует требованиям, указанным в образовательных программах.

13.3. Условия реализации образовательного процесса в целом достаточны для обучения (подготовки) слушателей.

По результатам проведенного анализа рекомендуется:

- продолжить работу по внедрению в учебный процесс инновационных педагогических технологий;
- продолжить процесс пополнения и обновления библиотечного фонда учебной литературой по преподаваемым дисциплинам;

Члены комиссии:

1. Лебедев Д.О. - директор учреждения.
2. Леншина И.В. - методист.
3. Измерова А.Ю. - методист.

**ПОКАЗАТЕЛИ
ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО
ОБРАЗОВАНИЯ, ПОДЛЕЖАЩЕЙ САМООБСЛЕДОВАНИЮ**

N п/п	Показатели	Единица измерения
1.	Образовательная деятельность	
1.1	Численность/удельный вес численности слушателей, обучившихся по дополнительным профессиональным программам повышения квалификации, в общей численности слушателей, прошедших обучение в образовательной организации	человек/% 0
1.2	Численность/удельный вес численности слушателей, обучившихся по дополнительным профессиональным программам профессиональной переподготовки, в общей численности слушателей, прошедших обучение в образовательной организации	человек/% 115 чел/55%
1.3	Численность/удельный вес численности слушателей, направленных на обучение службами занятости, в общей численности слушателей, прошедших обучение в образовательной организации за отчетный период	человек/% 0
1.4	Количество реализуемых дополнительных профессиональных программ, в том числе:	единиц 22
1.4.1	Программ повышения квалификации	единиц 0
1.4.2	Программ профессиональной переподготовки	единиц 22
1.5	Количество разработанных дополнительных профессиональных программ за отчетный период	единиц 6
1.5.1	Программ повышения квалификации	единиц 0
1.5.2	Программ профессиональной переподготовки	единиц 6
1.6	Удельный вес дополнительных профессиональных программ по приоритетным направлениям развития науки, техники и технологий в общем количестве реализуемых дополнительных профессиональных программ	% 0
1.7	Удельный вес дополнительных профессиональных программ, прошедших профессионально-общественную аккредитацию, в общем количестве реализуемых дополнительных профессиональных программ	% 0
1.8	Численность/удельный вес численности научно-педагогических работников, имеющих ученые степени и (или) ученые звания, в общей численности научно-педагогических работников образовательной организации	человек/% 0
1.9	Численность/удельный вес численности научно-педагогических работников, прошедших за отчетный период повышение квалификации или профессиональную переподготовку, в общей численности научно-педагогических работников	человек/% 5/56%

1.10	Численность/удельный вес численности педагогических работников, которым по результатам аттестации присвоена квалификационная категория, в общей численности педагогических работников, в том числе:	человек/% 0
1.10.1	Высшая	человек/% 0
1.10.2	Первая	человек/% 0
1.11	Средний возраст штатных научно-педагогических работников организации дополнительного профессионального образования	лет 39
1.12	Результативность выполнения образовательной организацией государственного задания в части реализации дополнительных профессиональных программ	% 0
2.	Научно-исследовательская деятельность	
2.1	Количество цитирований в индексируемой системе цитирования Web of Science в расчете на 100 научно-педагогических работников	единиц 0
2.2	Количество цитирований в индексируемой системе цитирования Scopus в расчете на 100 научно-педагогических работников	единиц 0
2.3	Количество цитирований в РИНЦ в расчете на 100 научно-педагогических работников	единиц 0
2.4	Количество статей в научной периодике, индексируемой в системе цитирования Web of Science, в расчете на 100 научно-педагогических работников	единиц 0
2.5	Количество статей в научной периодике, индексируемой в системе цитирования Scopus, в расчете на 100 научно-педагогических работников	единиц 0
2.6	Количество публикаций в РИНЦ в расчете на 100 научно-педагогических работников	единиц 0
2.7	Общий объем НИОКР	тыс. руб. 0
2.8	Объем НИОКР в расчете на одного научно-педагогического работника	тыс. руб. 0
2.9	Удельный вес доходов от НИОКР в общих доходах образовательной организации	% 0
2.10	Удельный вес НИОКР, выполненных собственными силами (без привлечения соисполнителей), в общих доходах образовательной организации от НИОКР	% 0
2.11	Количество подготовленных печатных учебных изданий (включая учебники и учебные пособия), методических и периодических изданий, количество изданных за отчетный период	единиц 0
2.12	Количество проведенных международных и всероссийских (межрегиональных) научных семинаров и конференций	единиц 0

2.13	Количество подготовленных научных и научно-педагогических кадров высшей квалификации за отчетный период	человек 0
2.14	Численность/удельный вес численности научно-педагогических работников без ученой степени - до 30 лет, кандидатов наук - до 35 лет, докторов наук - до 40 лет, в общей численности научно-педагогических работников	чел./% 0
2.15	Число научных журналов, в том числе электронных, издаваемых образовательной организацией	единиц 0
3.	Финансово-экономическая деятельность	
3.1	Доходы образовательной организации по всем видам финансового обеспечения (деятельности)	тыс. руб. 3 690
3.2	Доходы образовательной организации по всем видам финансового обеспечения (деятельности) в расчете на одного научно-педагогического работника	тыс. руб. 400
3.3	Доходы образовательной организации из средств от приносящей доход деятельности в расчете на одного научно-педагогического работника	тыс. руб. 400
4.	Инфраструктура	
4.1	Общая площадь помещений, в которых осуществляется образовательная деятельность, в расчете на одного слушателя, в том числе:	кв. м 3
4.1.1	Имеющихся у образовательной организации на праве собственности	кв. м 0
4.1.2	Закрепленных за образовательной организацией на праве оперативного управления	кв. м 0
4.1.3	Предоставленных образовательной организации в аренду, безвозмездное пользование	кв. м 3
4.2	Количество экземпляров печатных учебных изданий (включая учебники и учебные пособия) из общего количества единиц хранения библиотечного фонда, состоящих на учете, в расчете на одного слушателя	единиц 1
4.3	Количество электронных учебных изданий (включая учебники и учебные пособия)	единиц 280
4.4	Численность/удельный вес численности слушателей, проживающих в общежитиях, в общей численности слушателей, нуждающихся в общежитиях	% 0